

LIEN HIÉRARCHIQUE

Sous la responsabilité du directeur des opérations transport, la personne titulaire du poste assiste le camionneur dans toutes les opérations soumises par la répartition relative aux différents transports et/ou collectes.

ACTIVITÉ(S) PRINCIPALE(S) ET RESPONSABILITÉ(S)

- Assister le camionneur dans la collecte des déchets résidentiels et des déchets volumineux;
- Toutes autres tâches connexes.

COMPÉTENCES & PRÉ REQUIS TECHNIQUES

- Travail exigeant physiquement;
- Bon sens de l'orientation;
- Connaissance de la ville (un atout);
- Réaliser ses objectifs de production (délais, qualité) ;
- Connaître et appliquer le règlement intérieur de l'entreprise;

COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS ATTENDUS

- Débrouillard, bonne dextérité manuelle, rapidité d'exécution, ponctualité, assiduité, précision, disponible, bon esprit d'équipe et respect des échéances.

Le salaire et les avantages sociaux seront discutés lors de l'entrevue.

Le genre masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte, et ce, sans intentions discriminatoires à l'égard des femmes.

STATUT : temps plein ou temps partiel
LIEU DE TRAVAIL : Gatineau
HORAIRE DE TRAVAIL : Quart de jour, du lundi au vendredi
SALAIRE : 14\$/h

ENVOYER VOS CANDIDATURES A : GAUTHIER.LECHEVALIER@DERICHEBOURG.COM